

## Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden Format 4.0

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

### I. Algemene informatie

#### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: M MALLENS

BIG-registraties: 99913445225

Overige kwalificaties: EMDR Europe practitioner/EMDR therapeut VEN

Basisopleiding: Psychologie

Persoonlijk e-mailadres: info@vanuitverbindingpsychologie.nl

AGB-code persoonlijk: 94014454

#### Praktijk informatie 1

Naam Praktijk of Handelsnaam: Vanuit Verbinding Psychologie

E-mailadres: info@vanuitverbindingpsychologie.nl

KvK nummer: 98737007

Website: www.vanuitverbindingpsychologie.nl

AGB-code praktijk: 94069513

#### 1b. Werkt u op meer dan één locatie, geef dan de locaties en adresgegevens hieronder in:

#### 2. Biedt zorg aan in

Er is sprake van een overgangssituatie waarbij we zowel werken met een onderscheid in generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz als een indeling naar settings van het Zorgprestatie-model. In de toekomst zal het eerste onderscheid komen te vervallen.

##### 2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.  
de generalistische basis-ggz

##### 2b. Biedt zorg aan in setting 1 en vult de voorwaarden ten aanzien van de indicerende en coördinerende rol als volgt in:

Ik bied zorg aan de generalistische basis GGZ en ben zowel de coördinerende als de indicerende behandelaar.

#### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

##### 3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Vanuit Verbinding Psychologie is een kleinschalige praktijk waar in een sfeer van oprechte verbinding cliënten zo kort mogelijk, doelgericht, holistische en vanuit de bestaande richtlijnen, worden behandeld, zodat zij met hernieuwde veerkracht en vertrouwen zelf weer verder kunnen. De client staat hierbij centraal. Bij Vanuit Verbinding Psychologie kunnen (jong) volwassenen terecht met psychische problematiek, zoals angst-en stemmingsklachten, rouwproblemen, zelfbeeldproblematiek, traumagerelateerde problematiek, problemen voortkomend uit

ontwikkelingsproblematiek(ADHD en autisme) en zingeving en levensvragen, bovenstaande waarbij ook sprake is van verslavingsproblematiek; waarbij dit niet meer op de voorgrond staat.. Er wordt altijd samen met de client na inventarisatie van de klachten een behandelplan opgesteld. Bij Vanuit Verbinding Psychologie vinden wij het betrekken van het netwerk belangrijk en zal dan ook, altijd met toestemming van de client worden gedaan indien dit de behandeling ten goede komt. Er wordt op een holistische manier gewerkt waarbij veelal gebruik zal worden gemaakt van de cognitieve gedragstherapie, EMDR, schematherapie en oplossingsgerichte therapie . Vanuit Verbinding psychologie is voornemens ook E-health toe te gaan passen.

### **3b. Cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Andere problemen die een reden voor zorg kunnen zijn

Angststoornissen

Depressieve stemmingsstoornissen

Middelgerelateerde en verslavingsstoornissen

Neurobiologische ontwikkelingsstoornissen

Neurocognitieve stoornissen

Obsessieve-compulsieve en verwante stoornissen

Persoonlijkheidsstoornissen

Restgroep (Dissociatieve stoornissen; Stoornissen in zindelijkheid; Slaap-waakstoornissen; Seksuele disfuncties; Genderdysforie; disruptieve impulsbeheersings- en andere gedragsstoornissen; Parafiele stoornissen; Overige psychische stoornissen; Bewegingsstoornissen en andere bijwerkingen van medicatie)

Somatische symptoomstoornis en verwante stoornissen

Trauma en stress gerelateerde stoornissen

## **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

### **Regiebehandelaar 1**

Naam: Marieke Mallens

BIG-registratienummer: 99913445225

## **5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk**

### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

Verpleegkundig specialisten

ggz-instellingen

Anders: POH, Haptotherapeuten, ambulante begeleiders

### **5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Huisartsen en POH-GGZ

Collega GZ-psychologen en psychotherapeuten

Andere hulpverleners, zoals haptotherapeut, fysiotherapeut, PMT

Vrijgevestigde psychiater

### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Als het in belang van de client is dan zal er overleg zijn rondom samenwerking en afstemming als er bv meerdere hulpverleners betrokken zijn.

Het informeren van de verwijzer.

Overleg rondom opschaling van zorg en eventuele doorverwijzing.

Consultatie bij twijfel over indicatie, vastlopende behandeling.

Consultatievragen bij (diagnostische) psychiatrische/medicatie vragen

**5d. Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crises terecht bij (mijzelf, ggz-crisisdienst of voor fysieke aspecten huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp):**

Cliënten kunnen bij eventuele crises terecht bij hun huisarts of diens waarnemer; de betreffende huisartsenpost. De arts bepaalt, in overleg met de cliënt, wat er moet gebeuren en welke hulp ingezet moet worden. Hij/zij beoordeelt of inzet van de crisisdienst is aangewezen en regelt dit indien nodig.

**5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: Ik bedien deze doelgroep niet.

**5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:**

Hanneke van den Broek, Bastiaan Meyers, Peggy gevers, Frederique Geven

**5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:**

Er vindt intervisie en supervisie plaats en intercollegiaal overleg en casuïstiekbesprekingen.

**6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

**7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief:

[www.vanuitverbindingpsychologie.nl](http://www.vanuitverbindingpsychologie.nl)

**8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging:

Intervisie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van uw beroepsgroep:

[www.bigregister.nl](http://www.bigregister.nl) en [ww.nip.nl](http://ww.nip.nl)

**Organisatie van de zorg**

**9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

Indien een client een klacht heeft zal ik deze eerst met de client zelf bespreken. Indien we er samen niet uitkomen dan kan de client terecht bij het NIP. Ik ben aangesloten bij de NIP klachtenregeling. Zij kunnen dan een klacht in dienen bij het Centraal Bureau Klachtenmanagement in de Zorg (CBKZ) door een email te sturen naar [klachten@cbkz.nl](mailto:klachten@cbkz.nl)

**Link naar website:**

[klachten@cbkz.nl](mailto:klachten@cbkz.nl)

**10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Tijdens vakantie en ziekte gaan afspraken in principe niet door. Ik ben wel per mail bereikbaar. Cliënten kunnen indien nodig terecht bij hun huisarts en/of praktijkondersteuner

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## II. Het zorgproces - het traject dat de cliënt in de praktijk doorloopt

### 11. Wachtijd voor intake en behandeling

Cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling en begeleiding via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.vanuitverbindingpsychologie.nl](http://www.vanuitverbindingpsychologie.nl)

### 12. Aanmelding en intake/probleemanalyse

**12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de cliënt):**

De cliënt wordt doorgaans verwezen door de huisarts, praktijkondersteuner GGZ of medisch specialist. De cliënt meldt zich met de verwijzing bij de praktijk. Praktijkhoudster leg contact met de cliënt om de aanmelding en verwijzing te bevestigen, een (eventuele) pre-intake te doen en de cliënt te informeren over de eventuele wachttijd.

Zodra de cliënt aan de beurt is, wordt opnieuw contact opgenomen om een intakegesprek te plannen. Tijdens het intakegesprek wordt wederzijds kennis gemaakt en worden de klachten en hulpvraag besproken en wordt gekeken of cliënt's problematiek en diens hulpvraag past binnen de praktijk. Hierbij zullen ook vragenlijsten gebruikt worden.

Soms kan blijken dat een behandeling (nog) niet (meer) nodig is of dat de cliënt elders beter geholpen kan worden. In dat geval wordt met de cliënt gezocht naar een passend vervolg elders. Cliënt wordt dan terugverwezen naar de huisarts; huisarts kan cliënt vervolgens naar de geëigende instelling of praktijk verwijzen.

Client kan zich ook aanmelden via de website [www.vanuitverbindingpsychologie.nl](http://www.vanuitverbindingpsychologie.nl). Dezelfde procedure als hierboven wordt dan gevolgd

**12b. Ik verwijz de cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de cliënt:**

Ja

### 13. Behandeling en begeleiding

**13a. De cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de cliënt):**

Ja

**13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de cliënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling en begeleiding. Ik doe dat als volgt:**

Elke client heeft een behandelplan wat in het begin van de behandeling wordt opgesteld en wat regelmatig geëvalueerd wordt. Hier kunnen naasten, met toestemming van de client, ook bij betrokken worden. Cliënten kunnen bij tussentijdse vragen ook altijd bellen of mailen.

Belangrijke informatie over de procedures in de praktijk, vergoedingen, privacystatement, klachtenprocedure, zijn te vinden op de website

**13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Iedere client heeft een behandelplan wat in overeenstemming is opgesteld. Dit wordt regelmatig geëvalueerd. Tijdens elke sessie wordt de voortgang besproken en wordt er naar tevredenheid over de behandeling en behandelaar gevraagd.

Bij begin en bij het einde van de behandeling wordt de cliënt gevraagd om de ROM vragenlijst in te vullen. De resultaten tussen de voor- en nameting kunnen bij de evaluatie gebruikt worden. Bij afronding wordt een client tevredenheidslijst afgenomen

**13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de cliënt (en eventueel zijn naasten en/of medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

In principe wordt tijdens elke sessie mondeling geëvalueerd maar het volgende wordt zeker gehanteerd:

Na start van de behandeling wordt er elke 6-8 weken geëvalueerd en op het einde van de behandeling.

**13f. Ik meet de tevredenheid van mijn cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):**

Omdat tevredenheid over de behandeling belangrijk is, wordt hier standaard tijdens de behandelgesprekken naar gevraagd. Op het einde van de behandeling wordt een specifieke vragenlijst hiervoor afgenomen zoals de CQI

## **14. Afsluiting/nazorg**

**14a. Ik bespreek met de cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en begeleiding en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**14b. De verwijzer wordt hiervan door de regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de cliënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de cliënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## Omgang met cliëntgegevens

### **15. Omgang met cliëntgegevens**

**15a. Ik vraag om toestemming van de cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Marieke Mallens

Plaats: Helmond

Datum: 29-11-2025

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja